

INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
CAMAT

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Melaksanakan kewenangan Pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah

FUNGSI : 1. Pelaksanaan pelimpahan sebagian kewenangan Bupati
2. Pelaksanaan pelayanan Masyarakat yang belum dapat dilaksanakan desa/ kelurahan

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Tingkat kepuasan pelayanan	<p>Makna Indikator : Makna dari indikator tersebut kita mengharapkan dengan lebih baiknya kualitas pelayanan maka diharapkan lebih banyak lagi Masyarakat yang terlayani dengan baik</p> <p>Alasan Pemilihan : Kecamatan sebagai lembaga pelayanan publik berorientasi pada kepuasan Masyarakat melalui pengukuran kepuasan pelayan ,dimana Masyarakat yang dimaksud adalah Masyarakat kecamatan</p> <p>Cara penghitungan Indikator : Jumlah Masyarakat yang terlayani dibagi dengan Survey Kepuasan Masyarakat x 100%</p>	CAMAT	Kuesoner
		Persentase rekomendasi layanan Masyarakat yang	<p>Makna Indikator : Jumlah rekomendasi yang dikeluarkan oleh Camat</p>	CAMAT	Surat Permohonan rekomendasi yang masuk

		dikeluarkan sesuai ketentuan	<p>Alasan Pemilihan : Sesuai dengan fungsi Kecamatan sebagai tempat memberikan pelayanan kepada Masyarakat</p> <p>Cara penghitungan Indikator : Jumlah Rekomendasi yang masuk X 100% lalu dibagi jumlah pemohon yang masuk</p>		
2	Terwujudnya keamanan kenyamanan lingkungan	Persentase penurunan jumlah kasus Kriminalitas Kecamatan	<p>Makna Indikator : Kecamatan Wanaraya selalu berusaha meningkatkan toleransi antar umat beragama agar terciptanya kehidupan yang damai dan berdampingan satu sama lain</p> <p>Alasan Pemilihan : Dengan cepatnya penindaklanjutan gangguan pelaksanaan kegiatan keagamaan dapat dengan segera mengantisipasi terjadinya konflik</p> <p>Cara penghitungan Indikator : Jumlah kasus kriminal tahun 2016 dikurang jumlah kasus kriminal tahun 2017 lalu dibagi jumlah kriminal tahun 2016</p>	CAMAT	SPJ / SIMDA
3	Meningkatkan tingkat administrasi desa yang baik	Persentase desa dengan administrasi desa yang baik	<p>Makna Indikator : Dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan transparansi penyelenggaraan pemerintah desa melaksanakan kebijakan melalui peningkatan pengelolaan dan pertanggung jawaban keuangan pemerintah desa</p> <p>Alasan Pemilihan : Dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan desa yang akuntabel dan transparan terus melakukan peningkatan kualitas aparatur di desa melalui peningkatan kualitas aparatur desa dengan cara pelatihan berjenjang</p>	CAMAT	SPJ / SIMDA

			<p>Cara penghitungan Indikator :</p> <p>Desa dengan administrasi baik dikali 100% bagi seluruh desa di Wanaraya</p>		
4	Peningkatan Pembinaan BUMDes	Jumlah desa dengan BUMDes yang baik	<p>Makna Indikator : Desa dengan BUMDes yang mampu mengoptimalkan potensi asset dan ekonomi desa</p> <p>Alasan Pemilihan : Perlunya pembinaan BUMDes agar mampu berkembang dan mandiri</p> <p>Cara penghitungan Indikator : Jumlah desa dengan BUMDes yang baik dibagi jumlah Desa di kecamatan dikali100%</p>	CAMAT	

CAMAT WANARAYA

JOKO SUMITRO,S.Sos.MA
NIP.19690610 199003 1 005

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
SEKRETARIS CAMAT**

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Membantu Camat dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan

FUNGSI : 1. Penyelenggaraan perencanaan kegiatan kesekretariatan
2. Penyelenggaraan pengelolaan administrasi keuangan dan kekayaan daerah

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Meningkatnya kualitas pelaporan dan kinerja keuangan	Persentase aset yang tercatat	Realisasi laporan dan asetx 100% Target laporan dan keuangan dan aset	SEKCAM	SPJ/ SIMDA
2	Pelayanan sarana prasarana dan administrasi perkantoran	Persentase pemenuhan sarana prasarana yang dibutuhkan	Realisasi pengadaan sarana dan prasaranax 100% Target pengadaan sarana prasarana	SEKCAM	SPJ/ SIMDA
3	Peningkatan kualitas SDM Kecamatan	Persentase PNS Kecamatan yang memiliki sertifikat keahlian Persentase pemenuhan pengurusan administrasi kepegawaian PNS Kecamatan	Realisasi PNS Kecamatan yang bersertifikatx 100% Target PNS Kecamatan yang bersertifikat	SEKCAM	SPJ/ SIMDA

4	Pelayanan administrasi keuangan anggaran kecamatan	Persentase penyerapan anggaran kecamatan	Realisasi penyerapan anggaranx 100% Target penyerapan anggaran	SEKCAM	SPJ/ SIMDA
---	--	--	---	--------	------------

SEKRETARIS CAMAT

DODIE WAHYU PRABOWO,SE
NIP.19810118 200810 1 012

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
KASUBAG PROGRAM PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET**

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Menyusun rencana kegiatan sub bagian keuangan dan aset daerah

FUNGSI : Melaksanakan administrasi keuangan yang meliputi pembukuan pertanggung jawaban dan verifikasi serta penyusunan perhubungan anggaran

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Penyusunan perencanaan dan pelaporan kinerja kecamatan	Jumlah dokumen kinerja sesuai ketentuan	Realisasi laporan kinerja kecamatanx 100% Target laporan kinerja kecamatan	KASUBAG PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET	SPJ/ SIMDA
2	Menyusun perencanaan dan administrasi keuangan kecamatan	Jumlah dokumen laporan keuangan secara berkala	Realisasi dokumen laporan keuanganx 100% Target dokumen laporan keuangan	KASUBAG PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET	SPJ/ SIMDA

KASUBBAG PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET

UNTUNG SUBAGYO
NIP.19810118 200810 1 012

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
KASUBAG PROGRAM UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Menyusun rencana kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian

FUNGSI : Menyelenggarakan , melaksanakan dan mengelola administrasi kepegawaian kesejahteraan pegawai dan pendidikan pelatihan pegawai

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Merencanakan dan mengadakan sarana dan prasarana serta administrasi perkantoran	Jumlah aset yang tercatat Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat	Realisasi asetx 100% Target aset yang tercatat	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	SPJ/ SIMDA
2	Menyusun data kepegawaian, evaluasi serta administrasi kepegawaian kecamatan	Jumlah pegawai yang administrasi kepegawaiannya dilayani secara tertib	Realisasi pegawai yang administrasi kepegawaiannya dilayani secara tertibx 100% Target pegawai yang administrasi kepegawaiannya dilayani secara tertib	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	SPJ/ SIMDA

3	Melayani peningkatan kapasitas SDM	Jumlah PNS yang mengikuti pelatihan bersertifikat	Realisasi PNS yang mengikuti pelatihan bersertifikatx 100% PNS yang mengikuti pelatihan bersertifikat	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	SPJ/ SIMDA
----------	------------------------------------	---	---	------------------------------	------------

PLT.KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SAPWANI,A.Md
 NIP.19780303 201001 1 014

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
KASI PEMERINTAHAN**

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Melaksanakan penghimpunan dan pengelolaan bahan/ data serta melaksanakan kegiatan pemerintahan

FUNGSI : Membantu menyusun program dan melakukan kegiatan administrasi kependudukan dan catatan sipil

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Memberikan pelayanan administrasi kependudukan	Persentase layanan mohonan sesuai ketentuan yang ditindak lanjuti dibidang pemerintahan	Jumlah administrasi kependudukan dan pelayanan umum yang diproses dalam satu tahun Realisasi permohonan layanan yang ditindak lanjuti sesuai ketentuanx 100% Target permohonan layanan yang ditindak lanjuti sesuai ketentuan	KASI PEMERINTAHAN	SPJ/ kuesioner
2	Penanganan pengaduan Masyarakat	Persentase aduan Masyarakat yang ditangani dibidang pemerintahan	Jumlah aduan Masyarakat yang masuk dan diproses dalam satu tahun Realisasi aduan Masyarakat yang ditangani dibidang pemerintahanx 100% Target aduan Masyarakat yang ditangani dibidang pemerintahan	KASI PEMERINTAHAN	SPJ/ kuesioner
3	Memberikan	Jumlah peserta pelatihan	Jumlah perangkat desa yang dilatih dalam satu	KASI	SPJ/ kuesioner

	pelatihan kepada aparat pemerintahan desa	yang mendapat nilai 80	tahun Realisasi peserta pelatihan administrasi yang mendapat nilai 80x 100% Target peserta pelatihan administrasi yang mendapat nilai 80	PEMERINTAHAN	
4	Monitoring administrasi pemerintahan desa	Jumlah desa dengan hasil evaluasi administrasi pemerintahan baik	Jumlah desa yang dievaluasi dalam satu tahun Realisasi administrasi pemerintahan desa yang baikx 100% Target administrasi pemerintahan desa yang baik	KASI PEMERINTAHAN	SPJ/ kuesioner

Plt. KASI PEMERINTAHAN

UNTUNG SUBAGYO
NIP.19810118 200810 1 012

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Menyiapkan bahan koordinasi dan melaksanakan pembinaan perekonomian, pembangunan, produksi serta peran serta.
. Masyarakat dalam pembangunan

FUNGSI : Penyapan bahan dalam rangka pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum dan pemerintahan desa dan/ atau kelurahan

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Memberikan pelayanan Masyarakat	Persentase layanan permohonan sesuai ketentuan yang ditindak lanjuti dibidang pemberdayaan	Jumlah pelayanan Masyarakat pada bidang Pemberdayaan Masyarakat yang diproses dalam satu tahun Realisasi pelayananx 100% Target pelayanan	KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	SPJ/ SIMDA
2	Monitoring pengelolaan keuangan desa	Jumlah desa dengan pengelolaan administrasi keuangan desa yang baik	Jumlah desa yang dimonitoring dengan administrasi keuangan yang baik Jumlah desa yang tertib administrasix 100% Jumlah desa diseluruh kecamatan	KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	SPJ/ SIMDA
3	Penanganan pengaduan	Persentase aduan Masyarakat yang ditangani	Jumlah aduan Masyarakat yang masuk dan yang diproses dalam satu tahun	KASI PEMBERDAYAAN	SPJ/ SIMDA

	Masyarakat	dibidang pemberdayaan	Realisasi aduan Masyarakatx 100% Target aduan Masyarakat yang ditangani dibidang pemberdayaan	MASYARAKAT	
--	------------	-----------------------	--	------------	--

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

H. RUJIMANSYAH
 NIP.19630328 198603 1 018

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT**

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Menyiapkan bahan koordinasi dan melaksanakan pembinaan peningkatan kesejahteraan Masyarakat

FUNGSI : Penyapan bahan dalam rangka pembinaan peningkatan kesejahteraan Masyarakat

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Memberikan pembinaan Masyarakat dalam Kesra	Jumlah peserta MTQ yang difasilitasi	Jumlah kafilah yang dipasilitasi dalam satu tahun Realisasi peserta MTQ yang difasilitasix 100% Target peserta MTQ yang difasilitasi	KASI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT	SPJ/ SIMDA
2	Memberikan sosialisasi kepada Masyarakat dibidang Kesra Pemberdayaan perempuan dalam kegiatan PKK kecamatan	Jumlah IRT yang dapat difasilitasi terkait kesetaraan,kesejahteraan,pendidikan dan kesehatan	Jumlah Masyarakat yang mengikuti sosialisasi dalam satu tahun Realisasi IRT yang dapat difasilitasi terkait kesetaran,kesejahteraan,pendidikan dan kesehatanx 100% Target RTS yang dapat difasilitasi terkait kesetaran,kesejahteraan,pendidikan dan kesehatan	KASI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT	SPJ/ SIMDA

3	Memberikan pelayanan administrasi dibidang Kesra	Persentase layanan permohonan sesuai ketentuan yang ditindak lanjuti dibidang Kesra	<p>Jumlah layanan Masyarakat pada bidang Kesra yang diproses dalam satu tahun</p> <p>Realisasi aduan Masyarakat dibidang Kesrax 100%</p> <p>Target layanan permohonan sesuai ketentuan yang ditindak lanjuti dibidang Kesra</p>	KASI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT	SPJ/ SIMDA
4	Penanganan pengaduan Masyarakat	Persentase aduan Masyarakat dibidang Kesra	<p>Jumlah aduan Masyarakat yang masuk dan diproses dalam satu tahun</p> <p>Realisasi aduan Masyarakat dibidang Kesrax100%</p> <p>Target aduan Masyarakat dibidang Kesra</p>	KASI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT	SPJ/ SIMDA

KASI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT

H. HASAN ,S.Pd
NIP.19620315 198303 1 016

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(IKU)
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

INSTANSI : KECAMATAN WANARAYA

TUGAS : Menyiapkan bahan koordinasi dan melaksanakan pembinaan kesatuan bangsa, perlindungan dan ketertiban Masyarakat

FUNGSI : Pelaksanaan pembinaan kesatuan Bangsa, perlindungan dan ketertiban Masyarakat

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR	PENJELASAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Memberikan sosialisasi tentang masalah keamanan dan ketertiban	Jumlah peserta sosialisasi ketertiban dan kemanan yang mendapat nilai 80	Jumlah peserta sosialisasi dalam satu tahun Realisasi peserta sosialisasi ketertiban dan kemanan yang mendapat nilai 80x 100% Target peserta sosialisasi ketertiban dan kemanan yang mendapat nilai 80	KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	SPJ/ SIMDA
2	Memberikan pelayanan perizinan/ Rekomendasi	Persentase layanan permohonan sesuai ketentuan yang ditindak lanjuti dibidang Trantib	Jumlah pelayanan Masyarakat pada bidang Trantib yang diproses dalam satu tahun Realisasi layanan permohonan sesuai ketentuan yang ditindak lanjuti dibidang Trantibx 100% Target layanan permohonan sesuai ketentuan yang ditindak lanjuti dibidang Trantib	KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	SPJ/ SIMDA

3	Monitoring keamanan dan ketertiban Masyarakat	Persentase permasalahan gangguan keamanan yang difasilitasi	<p>Jumlah permasalahan yang masuk dan diselesaikan pada bidang Trantib yang diprose dalam satu tahun</p> <p>Realisasi permasalahan gangguan keamanan yang difasilitasi x 100%</p> <p>Target permasalahan gangguan keamanan yang difasilitasi</p>	KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	SPJ/ SIMDA
4	Penanganan pengaduan Masyarakat	Persentase aduan Masyarakat yang ditangani dibidang Trantib	<p>Jumlah aduan yang masuk dan diselesaikan pada bidang Trantib yang diproses dalam satu tahun</p> <p>Realisasi aduan Masyarakat yang ditangani dibidang Trantib x 100%</p> <p>Target aduan Masyarakat yang ditangani dibidang Trantib</p>	KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	SPJ/ SIMDA

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

ABDUL MUIN,S.SOS
NIP.19671223 198803 1 008